

Concevoir et développer un outil de suivi et de gestion des tâches visant à soutenir certains besoins opérationnels de la Banque Nationale

Organisation



La Banque Nationale du Canada est l'une des principales institutions financières du pays, fondée en 1859 et fortement ancrée au Québec. Elle accompagne une clientèle variée, incluant particuliers, entreprises et institutions, en offrant une gamme complète de services bancaires, de financement et de solutions d'investissement. Reconnue pour sa proximité avec le marché canadien et son expertise auprès des entreprises, la Banque Nationale privilégie des approches adaptées aux réalités de ses clients, en combinant accompagnement stratégique et outils numériques pour soutenir leur croissance.

Description



Dans le cadre de ce projet, une équipe est mandatée pour accompagner la Banque Nationale dans la conception et le développement d'un outil de suivi et de gestion de tâches visant à soutenir certains besoins opérationnels de la Banque Nationale.

Déroulement



Semaine 1 – 3 : Diagnostic des pratiques internes et des besoins

- Cartographier les processus actuels de gestion documentaire et de suivi des échéances.
- Identifier les irritants opérationnels (dispersion de l'information, manque de visibilité, inefficacités).
- Analyser les besoins spécifiques selon les types de partenariats et parties prenantes internes.
- Recenser les outils actuellement utilisés et leurs limites.

Semaine 4 – 6 : Analyse des solutions et cadrage des opportunités

- Réaliser un benchmark des outils existants permettant la centralisation et la visualisation des données.
- Évaluer l'adéquation des solutions aux besoins opérationnels et aux contraintes organisationnelles.
- Définir les fonctionnalités clés d'un outil cible (tableaux de bord, vues personnalisées, gestion multi-entreprises).
- Prioriser les cas d'usage à forte valeur ajoutée.

Semaine 7 – 10 : Recommandations stratégiques et feuille de route

- Formuler des recommandations sur l'outil ou l'approche à privilégier (adaptation vs implémentation).
- Proposer un cadre structurant pour la centralisation et la gouvernance des données.
- Développer une feuille de route d'implantation (phases, risques, indicateurs de succès).
- Présenter les livrables et aligner les parties prenantes sur les prochaines étapes.